

«Новосибирский техникум железнодорожного транспорта»
- структурное подразделение Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

ПРИНЯТО:
Советом НТЖТ СП СГУПС
Протокол № 19 от 28.05.2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НТЖТ СП СГУПС

А.И. Погребняк
«28» 05 2015 год



ПОЛОЖЕНИЕ

О цикловой комиссии

г. Новосибирск
2015 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О цикловой комиссии» устанавливает порядок деятельности цикловых комиссий (далее – Положение) как учебно-методических подразделений, формируемых из числа преподавателей учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей Новосибирского техникума железнодорожного транспорта - структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (далее – техникум).

1.2 В своей деятельности цикловые комиссии руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), Уставом ФГБОУ ВПО «СГУПС», положениями и нормативными документами Министерства образования Российской Федерации и Министерства транспорта Российской Федерации, данным Положением.

1.3 Перечень цикловых комиссий, порядок формирования, численный и персональный состав, председатель ЦК утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год.

1.4 Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в данном техникуме, в том числе по совместительству.

1.5 Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство работой цикловой комиссией осуществляется в установленном порядке.

1.6 Основные вопросы учебной, учебно-методической и научной деятельности цикловой комиссии рассматриваются на заседаниях цикловой комиссии. Заседания цикловой комиссии должны проходить не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов. Решение на заседании цикловой комиссии принимается, если на заседании присутствует не менее 2/3 преподавательского состава цикловой комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в голосовании.

1.7 Общее руководство работой предметных цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2 Цель и задачи цикловой комиссии

2.1 Цель цикловой комиссии подготовка квалифицированных специалистов среднего звена с необходимым уровнем теоретических знаний и практических навыков.

2.2 Для достижения поставленной цели решаются задачи:

2.2.1 Организация и проведение учебной, учебно-методической, научной, научно-методической и воспитательной работы.

2.2.2 Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в повышении уровня профессиональных и культурных знаний.

2.2.3 Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

3 Функции цикловой комиссии

3.1 Организация и проведение учебной, научной и воспитательной работы.

3.2 Обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка рабочего плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенных учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями).

3.3 Организация проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций по отдельным дисциплинам и междисциплинарным курсам; разработка содержания экзаменационных материалов, билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и т. д.

3.4 Организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума (определение формы и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

3.5 Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав цикловой комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

3.6 Обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка проведения и обсуждение открытых уроков.

3.8 Рассмотрение и рецензирование рабочих учебных программ, учебников, учебных и методических пособий и средств обучения.

3.9 Выработка единых требований к содержанию работы лабораторий и кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции цикловой комиссии.

3.10 Рациональная организация самостоятельной работы студентов.

3.11 Участие в комплектовании и оснащении учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.12 Организация и проведение недели цикловых комиссий.

3.13 Участие в подготовке профессиональных конкурсов преподавателей.

3.14 Содействие в трудоустройстве выпускников по профильной специальности и анализ их использования в качестве специалистов.

3.15 Участие в профориентационной работе в школах, лицеях, гимназиях, училищах, на предприятиях, в учреждениях в организации набора и приема студентов по специальностям.

3.16 Ведение, согласно принятым в техникуме правилам делопроизводства, учебной и методической документации, годовых планов и отчетов по всем видам деятельности.

3.17 Проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за цикловой комиссией помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

4 Формирование и порядок деятельности цикловой комиссии

4.1 Цикловая комиссия объединяет педагогических работников техникума, обеспечивающих дисциплинарную, междисциплинарную и модульную подготовку, учебную и производственную практику, предусмотренную учебным планом техникума по профилю деятельности комиссии, в количестве не менее 5-ти человек.

4.2 Педагогический работник может быть включен только в одну цикловую комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе других цикловых комиссий, не являясь их списочным членом.

4.3 Члены цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогическими инициативами, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые цикловой комиссией решения и поручения председателя цикловой комиссии.

4.4 Заседания цикловой комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5 Каждая цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности цикловой комиссии;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность цикловой комиссии.

4.6 Необходимость ведения иной документации определяется цикловой комиссией самостоятельно.

5 Права цикловой комиссии

5.1 Принятие самостоятельных решений в пределах своей компетенции, если эти решения не противоречат действующему законодательству и соответствуют Уставу СГУПС.

5.2 Определение форм и методов аттестации студентов (входной, текущий, семестровый контроль, итоговая государственная аттестация), включая установление перечня тем курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ.

5.3 Реализация прав, указанных в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования, при формировании соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена.

5.5 Представление студентов и сотрудников за успехи в учебной и научной работе к различным формам морального и (или) материального поощрения, внесение предложений руководству техникума о наложении взыскания на студентов и сотрудников.

5.6 Использование закрепленных за цикловой комиссией помещений для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, проведения кружков.

5.7 В установленном порядке обжалование приказов, распоряжений и других организационно-распорядительных актов администрации техникума.

6 Ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением функций несёт председатель цикловой комиссии.

6.2 На цикловую комиссию возлагается ответственность за:

- невыполнение возложенных на нее задач, функций и обязанностей;
- реализацию программ подготовки специалистов среднего звена в меньшем объеме, чем предписывают федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников цикловой комиссией во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования закрепленного за цикловой комиссией оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

6.3 Степень ответственности других сотрудников цикловой комиссии устанавливается должностными инструкциями.

7 Взаимодействие (служебные связи)

7.1 Цикловая комиссия взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и иными подразделениями техникума в соответствии со структурой техникума, регламентом учебного процесса, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации техникума.

7.2 Цикловая комиссия принимает к исполнению все решения Педагогического совета техникума, Совета техникума, рекомендации методического совета техникума.

Зав. методическим кабинетом

У.М. Шереметьева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

Председатель ЦК

Председатель ЦК

Председатель ЦК

Председатель ЦК

Председатель ЦК

Н.О. Ваганова

О.Б. Иванова

Д.А. Рыжов

А.А. Сальников

В.А. Дудченко

Н.П. Титкова

Председатель ЦК
Председатель ЦК
Председатель ЦК
Председатель ЦК
Ведущий юрисконсульт техникума

Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed to the right. The signatures are stylized and cursive.

О.В. Будыгина
М.В. Сальникова
И.В. Филатова
П.П. Салтевский
О.Л. Яковлева