

Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент **должен уметь**:

- применять современные методы и формы управления людьми с целью организации и создания условий для высокопроизводительного творческого труда, раскрытия и реализации способностей личности и коллектива;
- осуществлять руководство всеми видами деятельности первичных звеньев производства и обеспечивать выполнение плановых заданий и принятых обязательств;
- обеспечивать четкую организацию деятельности подчиненных работников;
- выявлять и рационально использовать резервы рабочего времени;
- анализировать и разрешать конфликтные ситуации;
- создавать здоровый морально-психологический климат в коллективе.

В результате освоения дисциплины студент **должен знать**:

- соответствующие постановления правительства в области совершенствования руководства;
- нормативные акты о трудовых коллективах;
- функции и методы управления;
- организацию взаимопомощи в трудовом коллективе;
- основные формы и методы воспитательной работы в коллективе и их роль в повышении трудовой и общественной активности трудящихся;
- содержание труда и современные требования, предъявляемые к руководителю;
- педагогические и социально-психологические аспекты управления, управленческую этику;
- методику подготовки и проведения производственных совещаний и рабочих собраний;
- планирование и распределение затрат рабочего и свободного времени в коллективе.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объем часов по очной форме	Объем часов по заочной форме
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	12
в том числе:		
теоретические занятия	32	8
практические занятия	4	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18	42
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		

Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. Основы организационного управления

Тема 1.1. Принципы и методы функции менеджмента

Тема 1.2. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм

Тема 1.3. Внутренняя и внешняя среда организации

Раздел 2. Психология менеджмента

Тема 2.1. Стили руководства

Тема 2.2. Управление конфликтами и рисками

Тема 2.3. Система мотивации труда

Раздел 3. Информационные технологии в сфере управления производством

Тема 3.1. Информационные технологии на железнодорожном транспорте

Тема 3.2. Информационное обеспечение процесса принятия решений на железнодорожном транспорте

Тема 3.3. Комплексная система управления качеством работы в путевом хозяйстве

Раздел 4. Особенности менеджмента в путевом хозяйстве

Тема 4.1. Оперативное управление в путевом хозяйстве

Тема 4.2. Информация в деятельности дорожного мастера путевого хозяйства

Тема 4.3. Решения, принимаемые мастером пути.

Составитель преп. Табаков А.А.

Председатель ЦК Иванова О.Б.

