

«Новосибирский техникум железнодорожного транспорта»  
- структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования  
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

ПРИНЯТО:  
Советом НТЖТ СП СГУПС  
Протокол № 17 от 25.03.2015

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НТЖТ СП СГУПС  
«25» марта 2015 г.  
И.И. Попробняк



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О студенческих научно-практических и учебно-исследовательских конференциях**

- 2.1. Тематика и сроки проведения конференций определяются методическим советом техникума в начале каждого учебного года и включаются в план научно-методической работы, утверждаемый директором техникума.
- 2.2. Участниками конференций могут являться студенты техникума очной формы обучения.
- 2.3. Для участия в конференции студенты должны подготовить доклад по какой-либо учебной дисциплине либо по нескольким учебным дисциплинам под руководством научного руководителя. Доклады руководителей могут представлять студенты техникума.
- 2.4. Докладчик должен выступить с докладом на заседании конференции.
- 2.5. Один доклад может быть подготовлен не более чем двумя студентами.
- 2.6. Форма докладов - стендовый доклад или доклад перед аудиторией (аудиторный доклад).
- 2.7. По материалам аудиторных докладов выпускается сборник материалов конференции.
- 2.8. Конкретные сроки проведения конференции, количество участников и призовые места конференции, состав организатора конференции определяются не позднее трех месяцев до проведения конференции приказом директора техникума.
- 2.9. Порядок выступления участников конференции определяется жеребьевкой, которая проводится за 1 (один) неделю до проведения конференции.

### 3. Работа оргкомитета и жюри конференции

- 3.1. Оргкомитет конференции формируется из числа педагогических работников техникума и назначается директором.
- 3.2. Функции оргкомитета конференции:
  - подготовка конференции;
  - формирование жюри конференции;
  - осуществление проведения конференции;
  - издание сборника докладов конференции;
  - а также осуществление иных функций в соответствии с настоящим Положением.
- 3.3. Жюри конференции может состоять из преподавателей техникума и приглашенных лиц. Председатель жюри выбирается членами жюри тайным голосованием.

г. Новосибирск  
2015 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о студенческих научно-практических и учебно-исследовательских конференциях определяет порядок организации и проведения конференций, их организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителей и призеров конференций Новосибирского техникума железнодорожного транспорта.
- 1.2. Положение о студенческих научно-практических и учебно-исследовательских конференциях разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013).
- 1.3. Основными целями студенческой научно-практической и учебно-исследовательской конференции (далее – конференции) являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к будущей профессиональной деятельности, учебно-исследовательской работе, формирование профессионально-значимых компетенций и качеств личности, умений обобщать и анализировать теоретический и экспериментальный материал, мотивация к практическому применению знаний.

## **2. Порядок организации и проведения конференций**

- 2.1. Тематика и сроки проведения конференций определяются методическим советом техникума в начале каждого учебного года и включаются в план научно-методической работы, утверждаемый директором техникума.
- 2.2. Участниками конференций могут являться студенты техникума очной формы обучения.
- 2.3. Для участия в конференции студент должен подготовить доклад по какой-либо учебной дисциплине (либо по нескольким учебным дисциплинам) под руководством научного руководителя. Научным руководителем является преподаватель техникума.
- 2.4. Содержание доклада может базироваться на содержании одной учебной дисциплины или междисциплинарного курса при сохранении соответствия докладов тематике конференции.
- 2.5. Один доклад может быть подготовлен не более чем двумя студентами.
- 2.6. Форма докладов – стендовый доклад или доклад перед аудиторией (аудиторный доклад).
- 2.7. По материалам аудиторных докладов выпускается сборник материалов конференции.
- 2.8. Конкретные сроки проведения конференции, количество участников и призовых мест конференции, состав оргкомитета конференции определяются не позднее трех месяцев до проведения конференции приказом директора техникума.
- 2.9. Порядок выступления участников конференции определяется жеребьевкой, которая проводится за 1 (одну) неделю до проведения конференции.

## **3. Работа оргкомитета и жюри конференции**

- 3.1. Оргкомитет конференции формируется из числа педагогических работников техникума и подчиняется директору.
- 3.2. Функции оргкомитета конференции:
  - подготовка конференции;
  - формирование жюри конференции;
  - непосредственное проведение конференции;
  - издание сборника докладов конференции;
  - а также осуществление иных функций в соответствии с настоящим Положением.
- 3.3. Жюри конференции может состоять из работников техникума и приглашенных лиц. Председатель жюри выбирается членами жюри большинством голосов.

- 3.4. Жюри конференции оценивает доклады согласно критериям, установленным настоящим Положением, и определяет лучшие аудиторные и стендовые доклады.
- 3.5. На усмотрении жюри назначаются дополнительные номинации.

#### **4. Требования к структуре и оформлению докладов**

- 4.1. Содержание доклада должно соответствовать установленной структуре для исследовательских и творческих работ, основными элементами которой являются:
- введение;
  - основная часть;
  - заключение;
  - библиографический список;
  - приложения.
- 4.2. Содержание основной части доклада должно раскрывать тему работы, включать в себя описание методики выполнения работы (исследования, анализа собранного материала и т.д.), сведения об объеме работы, полученные результаты.
- 4.3. Заключение должно содержать основные выводы, к которым автор пришел в процессе работы (исследования, анализа собранного материала).
- 4.4. Библиографический список содержит перечень использованных источников (учебников, учебных пособий, словарей, справочников, исторических материалов и т.д.).
- 4.5. В приложениях помещают вспомогательные или дополнительные материалы (таблицы, рисунки, графики и т.д.).
- 4.6. Объем доклада без приложений не должен превышать 10 листов формата А4.
- 4.7. Регламент защиты доклада перед аудиторией – 7 минут.

#### **5. Требования к стендовым докладам**

- 5.1. Занимаемая площадь стендовых докладов - 1 лист формата А1.
- 5.2. Материалы стендового доклада должны содержать:
- А) Информационную полосу – заголовок с указанием
- название учебного заведения, в котором обучается студент;
  - специальность;
  - тема работы;
  - фамилия, имя, отчество автора (полностью);
  - фамилия, имя, отчество, должность научного руководителя.
- Б) Содержательную часть (проблему, задачи, результаты, выводы); элементы, поясняющие содержание работы (схемы, диаграммы, графики, рисунки, фотографии и т.п.).
- 5.3. Для размещения стендового доклада каждому из участников конференции предоставляется место на общем стенде.
- 5.4. Регламент защиты стендового доклада – 5 минут.

#### **6. Порядок формирования сборника по материалам конференции**

- 6.1. Для формирования и выпуска сборника материалов конференции тексты докладов в электронном виде представляются в Методический кабинет техникума не позднее, чем за две недели до проведения конференции.
- 6.2. Оформление докладов должно соответствовать требованиям:
- шрифт Arial или Times New Roman, размер 14;
  - междустрочный интервал – одинарный;

- графические объекты должны позволять получение качественных отпечатков, прилагаются отдельными файлами, именованными согласно нумерации текстов тезисов, в тексте дела-

ются ссылки на имена соответствующих файлов. Использование рисунков, выполненных средствами редактора Microsoft Word, не допускается.

6.3. Оргкомитет обеспечивает выпуск сборника ко дню проведения конференции.

6.4. Все авторы аудиторных докладов получают сборник материалов конференции.

### 7. Критерии оценки докладов

7.1. Критерии оценки являются основой для принятия решения жюри при определении лучших докладов независимо от их формы.

№ п/п	Критерии оценки докладов	Баллы
1	Актуальность тематики	0-3
2	Наличие исследования, логичность составления содержания и полнота раскрытия проблемы.	0-10
3	Практическая ценность работы, например, использование материалов работы в учебном процессе	0-10
4	Использование наглядности. Уровень используемых средств	0-5
5	Научный стиль изложения, литературный язык доклада. Логичность и ясность выступления.	0-3
6	Соответствие содержания, оформления и представления работы требованиям, установленным положением о конференции. Соблюдение регламента.	0-3
7	Наличие контакта с аудиторией, умение вызвать интерес слушателей. Умение отвечать на вопросы, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	0-5

Зав. методическим кабинетом

У.М. Шереметьева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

Н.О. Ваганова

Ведущий  
юрисконсульт техникума

О.Л. Яковлева